গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
প্রশাসন শাখা
www.mole.gov.bd

নং ৪০.০০.০০০০.০১১.০১১.০৪.২০১৪-৪৮৪

২৬.০৮.১৪২৪
তারিখঃ----------
১০.১২.২০১৭

নিয়োগপত্র

বাংলাদেশ সরকারি কর্ম-কমিশন সচিবালয়ের ০২-১১-২০১৭ তারিখের ৮০.০০.০০০০.৩০১(গোপনীয়).১১.২১৬০.১৭-৩৭৬ নং পত্রের মাধ্যমে মেধা কোটায় সুপারিশকৃত নিম্নবর্ণিত প্রার্থীকে বর্ণিত শর্তাধীনে জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫ এর ৯ম গ্রেডভুক্ত ২২,০০০-৫৩,০৬০/- টাকা বেতন স্কেলে বিধি মোতাবেক প্রাপ্য অন্যান্য ভাতাদিসহ অস্থায়ীভাবে The computer personnel Recruitment Rules, 1985 অনুযায়ী শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের 'সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার' পদে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

ক্র/নং	প্রার্থীর নাম ও পিতার নাম	স্থায়ী ঠিকানা	পদের নাম	বেতন স্কেল ও গ্রেড
১।	জনাব এ.এস.এম. মেহ্‌রাব হোসেন পিতা- মোঃ শাহ আলম	বাড়ী- মুন্সীবাড়ী, গ্রাম- মান্দ্রা, ডাকঘর- রাউৎভোগ, উপজেলাঃ টঙ্গীবাড়ী, জেলাঃ মুন্সীগঞ্জ।	সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	২২,০০০-৫৩,০৬০/- (৯ম গ্রেড)

শর্তাবলীঃ

১। এই পদে যোগদানের তারিখ হতে পরবর্তী ০২ (দুই) বৎসর তাঁর শিক্ষানবিশকাল হিসেবে গণ্য হবে ।
২। শিক্ষানবিশকালে তাঁর আচরণ ও কার্যাবলী সন্তোষজনক বিবেচিত না হলে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে তাঁকে চাকুরী হতে অপসারণ করা যাবে।
৩। এ পদের যাবতীয় প্রশিক্ষণ, বিভাগীয় পরীক্ষা ইত্যাদি (যদি থাকে) সম্পন্ন হওয়ার পর এবং শিক্ষানবিশকাল কর্তৃপক্ষের নিকট সন্তোষজনক প্রতীয়মান হলে তাঁর চাকুরি স্থায়ী করা হবে ।
৪। এ নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে চাকুরী সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান, আদেশ এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণীতব্য বিধি-বিধান ও আদেশ দ্বারা তাঁর চাকুরী নিয়ন্ত্রিত হবে।
৫। আগামী ২৮-১২-২০১৭ তারিখের মধ্যে যোগদান করতে হবে। অন্যথায় এ নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
৬। চাকুরী হতে ইস্তফা প্রদানের প্রয়োজন হলে ০১ মাস পূর্বে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিতে হবে।
৭। এ চাকুরীতে যোগদানের জন্য কোন প্রকার ভ্রমণ ভাতা/দৈনিক ভাতা প্রদান করা হবে না।
৮। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ নিয়োগপত্র জারী করা হলো।

১০.১২.১৭

(শাহীন আখতার)
উপসচিব (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৫১৪০৭৩
ইমেইলঃdsadmin@mole.gov.bd

প্রাপকঃ
জনাব এ.এস.এম. মেহ্‌রাব হোসেন
বাড়ী- মুন্সীবাড়ী, গ্রাম- মান্দ্রা, ডাকঘর- রাউৎভোগ, উপজেলাঃ টঙ্গীবাড়ী, জেলাঃ মুন্সীগঞ্জ।

নং ৪০.০০.০০০০.০১১.০১১.০৪.২০১৪-৪৮৪/১(১৩)

২৬.০৮.১৪২৪
তারিখঃ----------
১০.১২.২০১৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম-কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫। উপসচিব, নিরাপত্তা অধিশাখা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতিসহ)।
৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনী অফিস, সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশ এবং প্রকাশিত গেজেটের ২০ কপি এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৩। অফিস কপি।

(শাহীন আখতার)
উপসচিব (প্রশাসন)